الشركة القابضة
لمياه الشرب والصرف الصحى

برنامج المسار الوظيفي
للعاملين بقطاع مياه الشرب والصرف الصحي

دليل
المتدرب

حقوق الطبع محفوظة
الشركة القابضة لمياه الشرب والصرف الصحى
الإدارة العامة للمسار الوظيفى - إدارة الصناعة

برنامج

قياس المياه أنواع العدادات

قارئ ومحصل – الدرجة الرابعه

تم اعداد المادة بواسطة الشركة القابضة لمياه الشرب والصرف الصحي
قطاع تنمية الموارد البشرية - الادارة العامة لتخطيط المسار الوظيفي2019-4-1 V2

الفهرس

قياس استهلاك المياه..... 3
العدادات المنزلية..... 6
1. عدادات مصانع شركة قها للصناعات الكيماوية 270 حربي – فئة Class – B..... 7
2. عدادات مصانع قها وسبانريولكس270 حربي – فئة Class – B..... 7
3. عدادات المصانع 45حربى – فئة Class – B..... 7
4. العدادات البولندية الصنع – فئة Class – B..... 7
5. عدادات مصانع المعصرة واندريا – فئة Class – B..... 7
6. عدادات مصانع وقها واندريا – فئة..... Class – B 7
7. عدادات صيني الصنع – فئة..... Class – C – Class – B – Class – A 7
8. عدادات الشركة المصرية الألمانية (metrotek) – فئة Class – C..... 7
9. عدادات شركة قها الحديثة فئة Class – C – وأيضا العدادات الحديثة فئة R 100..... 7
10. عدادات شركة تكنوميديا جروب(ACTARIS) 1/2"– 3/4"TMG – فئة Class – C وأيضا عدادات فئة R 100..... 7
11. عدادات شركة المعصرة الحديثة فئة elster Class – C والعدادات الحديثة فئة R 100..... 7
12. العدادات التركية الصنع فئة BAyLAN – R 160..... 7
13. عدادات قها 270 حربي فئة Class – B..... 7
14. عدادات مياه ايطالية الصنع فئة Class – B..... 7
15. عدادات مياه ماركة زينر صناعة الشركة المصرية الألمانية (متروتك ايجبت) فئة (R100) ZR..... 7
9 – عداد مياه 3/4" بوصة R 160 BAYLAN..... 10
..... 10
العدادات التربينية ذو الأقطار الكبيرة وصناعتها :-..... 11
شكل يبين صورة العدادات التربينية ذو الأقطار الكبيرة – العدادات الألمانية الصنع – وعدادات كنت الأمريكية – والعدادات البولندية الصنع – والعدادات الصينية الصنع..... 11
الشروط العامة والفنية لتركيب عدادات المياه المنزلية..... 15
قراءة عدادات المياه..... 17
تعد معرفة كيفية قراءة العداد من اهم الاعمال المطلوبة لحساب ايرادات الشركة ومن اهم قواعد كيفية قراءة العدادات ترجمة البيانات الموضحة بساعة العداد (وجه العداد الذي به القراءة) حيث انها المعيار الوحيد لترجمة الارقام الظاهرة بالعداد فمنها من يوضح اذا كان العداد يقرأ بالمتر او الجالون وكذلك من اذا كان الرقم الاول من اليمين هو قراءة لرقم صحيح او رقم عشري..... 17
فعلي سبيل المثال :–..... 17

قياس استهلاك المياه

مقدمة : تعتبر المياه النقية الصالحة للشرب هى روح الحياة، لذلك فإن إمداد المواطنين بالمياه النقية هو أمر لا يمكن الاستغناء عنه للمحافظة على صحة الإنسان ووقايته من الأمراض ورفع مستوى معيشته. ولإمداد المواطنين بمياه الشرب يلزم إنشاء محطات تنقية للمياه، سواء كانت هذه المياه سطحية أو جوفية (آبار ارتوازية). وبعد ذلك يتم توزيع هذه المياه على المستهلكين بواسطة شبكات توزيع رئيسية وفرعية ثم وصلات منزلية. ونظراً لأن تكلفة إنتاج المياه الصالحة للشرب عالية جداً نسبياً فإنه لابد من استرجاع هذه التكلفة كلياً أو جزئياً على الأقل، ولتحقيق هذا الهدف لابد من وجود وسائل لقياس كمية المياه المارة إلى المشتركين لتوزيع تكلفة الإنتاج على المواطنين (المستهلكين) طبقاً للاستهلاك الفعلى. ومن أهم هذه الوسائل استخدام عدادات المياه لحساب قيمة الاستهلاك الفعلى.

أهمية تقدير استهلاك المياه :

ترجع أهمية قياس أو تقدير استهلاك المياه أساساً إلى أنه وسيلة يمكن بها أن يساهم المستهلكون، بعدالة، فى تكلفة إنتاج وتوزيع وصيانة مشروعات المياه. فضلاً على أن التسجيل الدقيق لكمية المياه المستهلكة بواسطة العملاء ومطالبتهم بالدفع الفورى لقيمة الاستهلاك من شأنهما تشجيعهم على ترشيد الاستهلاك وتجنب الإسراف فى استعمال المياه. وكذلك فإن التقدير الدقيق للاستهلاك يساعد العاملين بمرفق المياه فى حالة دراسة أو تطبيق تعريفة مختلفة طبقاً لنوع النشاط (سياحى – مصانع – عمل تجارى أو استهلاك منزلى)، كما يساعدهم أيضاً فى حالة دراسة تطبيق تعريفة تصاعدية طبقاً لكمية المياه المستهلكة (شرائح).

طرق المختلفة لتقدير استهلاك المياه :

توجد عدة طرق لتقدير استهلاك المياه يتوقف استخدام كل منها على عدة عوامل مثل: حجم مرفق المياه، وعدد المستهلكين، ومساحة المنطقة المخدومة، وحجم العمالة الفنية المدربة المتوفرة، وكمية إنتاج المصانع من العدادات وقطع غيارها ومدى توفر القراء والمحصلين والأجهزة المعاونة لهم. ومن أمثلة طرق تقدير استهلاك المياه:

1. حساب الاستهلاك بالمتوسط .
2. حساب الاستهلاك طبقاً لعدد الحجرات.
3. قياس الاستهلاك الفعلى باستخدام العدادات.

طريقة حساب الاستهلاك بالمتوسط :

تتبع هذه الطريقة فى حالة عطل العداد بعد فترة من تركيبه (سنة أو سنتين) وعمل متوسط من أعلى القراءات السابقة وعدم وجود إمكانيات تركيب عداد لكل مشترك.

ويمكن تحقيق ذلك باختيار نماذج من الشقق تمثل نوعيات مختلفة من المستهلكين، وتركيب عداد معاير لهذه الشقق بحيث يتم تصنيف كل نوعية من الشقق من حيث الموقع وعدد شاغليها، ثم عمل متوسط استهلاك يطبق على الشقق المماثلة. ويمكن إعادة هذا التقدير كل ستة أشهر أو كل سنة. وميزة هذه الطريقة قلة التكاليف، وعدم الحاجة إلى فريق يقوم بتركيب وصيانة وقراءة العدادات. ولكن من عيوبها أن الاستهلاك يتم تقديره بصورة تقريبية ولا يمثل الاستهلاك الفعلى للمشتركين.

طريقة حساب الاستهلاك طبقاً لعدد الحجرات

فى هذه الطريقة يتم حساب الاستهلاك على حسب عدد الحجرات بالوحدة السكنية، ومميزات هذه الطريقة هى نفس مميزات الطريقة السابقة (طريقة الحساب بالمتوسط) ولكن عيوبها أنه لا يمكن استخدامها بالوحدات الكبيرة أو المصانع أو الفنادق أو مع كبار المشتركين.

طريقة قياس الاستهلاك الفعلى باستخدام العدادات

تعتبر المحاسبة على الاستهلاك باستخدام عدادات المياه هى أكثر الطرق عدالة فى تقدير الاستهلاك الفعلى. حيث يتم تركيب عداد معاير لكل وصلة مشترك سواء كانت وصلة للاستهلاك المنزلى أو للمصانع أو الفنادق أو أى أنشطة أخرى. ولهذه الطريقة مميزاتها، كما أن تنفيذها يواجهه بعض الصعوبات .

مميزات استخدام العدادات فى تقدير الاستهلاك :

أ. تعتبر طريقة عادلة حيث يدفع المشترك قيمة كمية المياه التى استخدمها بالضبط.
ب. تلافى المشاكل التى تحدث بين المشترك والشركة بسبب التقدير الجزافى للاستهلاك .
ج. إحساس المشترك بأنه يدفع مقابل استهلاكه مما يؤدى إلى ترشيد الاستهلاك وتقليل الضغط على مرفق الصرف الصحى.
د. قناعة المشترك بأن الاستهلاك محسوب طبقاً للاستخدام الفعلى يجعله يدفع ما عليه دون اعتراض

الصعوبات التى تواجه استخدام العدادات:

أ. عدم كفاية إنتاج المصانع من العدادات.

ب. عدم توفر بعض قطع الغيار اللازمة للصيانة.

ج. عدم كفاية العمالة المدربة على التركيب والصيانة.

د. هناك أنواع من المياه مثل المياه الجوفية تسبب تلف العدادات.

ه. قيام بعض المواطنين برفع المصفاة المركبة قبل العداد.

و. عدم كفاية قرَّاء العدادات المدرَّبين.

ز. عدم انتظام القراء .

ورغم الصعوبات التى تواجه استخدام العدادات، إلا أنها لا زالت الطريقة المثلى لتقدير استهلاك المياه، حيث تؤدى العدادات مهمتها كحكم عادل بين المشترك والشركة، فيدفع المستهلك بقدر استهلاكه الفعلى.

وللعداد أشكال وأحجام مختلفة حيث يتفاوت حجم العداد بتفاوت كمية المياه المراد ضخها. فبينما نجد أن حجم العداد المنزلى لا يتعدى 2/1 أو 4/3 بوصة، نجد أن هناك مواقع أخرى يكون الاستهلاك فيها كبيراً مثل المصانع أو التجمعات السكنية المختلفة، وتحتاج إلى عدادات يتراوح حجمها من 1 إلى 12 بوصة أو يزيد.

وعلى الرغم من أن العدادات هى أصغر الأجزاء فى شبكة المياه، إلا أنها تعتبر أحد المكونات الهامة جداً وذلك نظراً لصلتها الوثيقة والمباشرة بالإيرادات.

استخدامات العدادات

رغم أن الاستخدام السائد لعدادات المياه هو تحديد التكاليف طبقاً للاستخدام، إلا أن للعدادات مجالات أخرى كثيرة تستخدم فيها نذكر منها:

1–قياس التصرف الوارد إلى منطقة معينة :

حيث يتم تركيب العداد فى أول الخط المغذى لهذه المنطقة ليقيس التصرف الوارد لها مما يتيح وسيلة للتحكم وأسلوب جيد لمراقبة التصرف.

2–قياس السريان الداخل إلى أو الخارج من الخزانات:

ويتم ذلك عن طريق تركيب عداد على وصلة الدخول للخزان وآخر على وصلة الخروج من الخزان – خاصة فى الخزانات الكبيرة.

3–قياس كمية المياه الخارجة من محطة التنقية:

حيث يتم تركيب عداد على الداخل لمحطة التنقية وعدادات على الخارج منها، مما يُمكن من قياس كمية المياه التى تمت تنقيتها ومقارنتها بكمية المياه الواردة للمحطة. وبذلك توفر العدادات بعض البيانات الأساسية المطلوبة عن الإنتاج.

4–المزج الدقيق للمياه:

فى الحالات التى تَرِد فيها المياه من مصدرين مختلفين فإن الأمر قد يستدعى مزج المياه للحصول على نوعية أفضل للماء. ويفيد تركيب العدادات فى مثل هذه الحالة لتحديد الكمية المضافة من كل مصدر.

5–التحديد الدقيق للجرعات الكيماوية :

عند إضافة الكيماويات مثل المروبات (الشبة) أو الكلور فإنه من خلال العدادات يتم تحديد كمية المياه تحديداً دقيقاً، مما يساعد على إضافة الجرعة المناسبة من هذه المواد.

6–قياس كفاءة التشغيل :

تساعد العدادات مرفق المياه فى قياس كفاءة التشغيل حيث تتيح له معرفة كمية المياه المنتجة وكمية المياه المحاسب عليها ومنها يمكن تحديد وحصر كمية المياه غير المحاسب عليها.

7–ترشيد استهلاك المياه :

لا شك أن التسجيل الدقيق لكمية المياه المستخدمة بواسطة العملاء، ومطالبتهم بالدفع الفورى لثمن المياه، من شأنهما تشجيع العملاء على ترشيد الاستهلاك وتجنب الإسراف فيه.

العدادات المنزلية

هناك طرق كثيرة ومتعددة لقياس تصرف المياه ولكن أهمها وأحدثها هي القياس بواسطة العدادات وهى عدادات خاصة تستخدم لقياس تصرف المياه الباردة من 35 درجة مئوية حتى 50 درجة مئوية وهناك أنواع متعددة من العدادات التي تقوم بقياس هذا التصرف منها العدادات المروحية turbine type وأهمها وأكثرها انتشارا والتي تستخدم في الإغراض المنزلية مثل عدادات المياه وفى جميع نوعية هذه العدادات يتم تسجيل كمية المياه المارة في العدادات بواسطة مجموعة من الحلقات المرقمة اى أرقام ساعة العداد

أنواع العدادات المنزلية المستخدمة في مصر

1. عدادات مصانع شركة قها للصناعات الكيماوية 270 حربي – فئة B – Class
2. عدادات مصانع قها وسبانريولكس270 حربي – فئة B – Class
3. عدادات المصانع 45حربى – فئة B – Class
4. العدادات البولندية الصنع – فئة B – Class
5. عدادات مصانع المعصرة واندريا – فئة B – Class
6. عدادات مصانع وقها واندريا – فئة B – Class
7. عدادات صيني الصنع – فئة A – Class – B – Class – C – Class
8. عدادات الشركة المصرية الألمانية (metrotek) – فئة C – Class
9. عدادات شركة قها الحديثة فئة C – Class – وأيضا العدادات الحديثة فئة R 100
10. عدادات شركة تكنوميديا جروب(ACTARIS) 1/2"– 3/4"TMG – فئة C – Class وأيضا عدادات فئة R 100
11. عدادات شركة المعصرة الحديثة elster فئة C – Class والعدادات الحديثة فئة R 100
12. العدادات التركية الصنع فئة R 160 – BAyLAN
13. عدادات قها 270 حربي فئة B – Class
14. عدادات مياه ايطالية الصنع فئة B – Class
15. عدادات مياه ماركة زينر صناعة الشركة المصرية الألمانية (متروتك ايجبت) فئة (R100) ZR

نظرية تشغيل العداد المنزلي

تندفع المياه داخل العداد في اتجاه سهم الدخول فيمر جزء منه حول غرفة التربينة ثم يخرج من العداد دون تأثير على التربينة نفسها ويمر الجزء الباقي من فتحات غرفة التربينة والمصممة على إن يسقط عليها الماء عموديا على ريش التربينة فيؤدى إلى دورانها مع سرعة اندفاع الماء

ويمكن التحكم في هذه الكمية من المياه بواسطة المنظم الذي يحدد تصرف العداد على إن يكون خاضعا لمنحنى الخطأ المسموح به ثم ينقل حركة دوران التربينة من المجموعة الهيدروليكية إلى مجموعة المسجل التي تقوم بتحويل عدد دوران التربينة إلى حجم المياه المنصرفة بالمتر المكعب مبينا على الحلقات الرقمية الموجودة في شاشة العداد اى ساعة مسجل القراءات

العدادات الجافة تماما

هي عدادات مناسبة لطبيعة المياه الموجودة عندنا وفى هذا النوع من العدادات تكون مجموعة التروس ومجموعة المسجل اى ساعة العداد معزولة تماما عن المياه داخل علبة التروس التي لايوجد بها اى ثقوب وتكون التربينة وحدها هي المغمورة في المياه ويتم نقل الحركة من التربينة إلى مجموعة المسجل عن طريقة مغناطيس موحدي القطب احدهما مثبت بالتربينة والأخر متصل بمجموعة التروس في علبة التروس وتنقل الحركة من المغناطيس السفلى إلى المغناطيس العلوي بالتنافر وبذلك يؤدى إلى دوران التروس وتسجيل القراءة على البكر بدون الفرصة لدخول اى نقطة مياه إلى داخل علبة التروس وإعاقة حركة الساعة اى مسجل القراءة

أمثلة لبعض العدادات :-

1 – عداد المياه والخاصة بشركة تكنوميديا جروب (ACTARIS) ، وعدادات المياه الخاصة بشركة قها الحديثة (فئة C – Class) 1/2" بوصة ، 3/4" بوصة ومكونات الأجزاء الداخلية لها

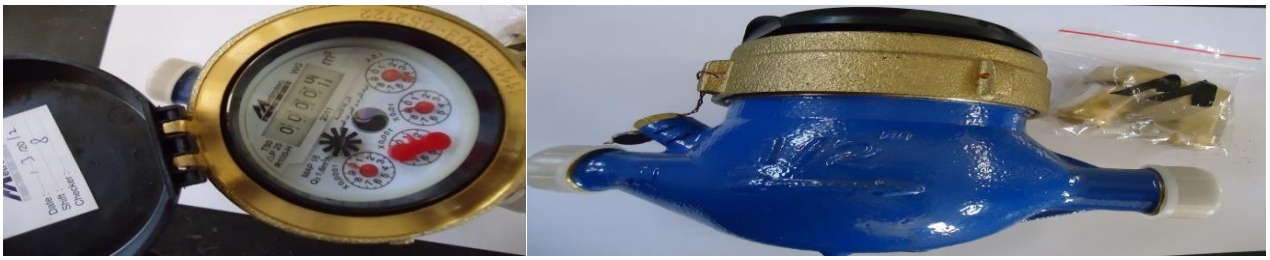
2– عداد مياه 3/4"بوصة والخاصة بالشركة المصرية الألمانية (metrotek) فئة Class – C ومكونات الأجزاء الداخلية لها حيث تتكون من : –

3- عداد مياه 3/4" بوصة والخاصة بشركة المعصرة الحديثة (elster) فئة Class – C ومكونات الأجزاء الداخلية له

4- عداد مياه 3/4" بوصة صناعة شركة المعصرة للمصانع الحربية فئة Class – B ومكونات الأجزاء الداخلية له وبالجدول التالى بعد

5- عداد مياه 3/4" بوصة بولندي الصنع حيث يبين جميع المكونات الداخلية لأجزاء العداد وفئة هذا العداد Class – B

6 – عداد مياه 1/2" بوصة (metrotek) والجدول التالي بعد بة المكونات الداخلية لأجزاء العداد فئة – ME R 100 H بترخيص من شركة Wasser Gerate ألمانيا WG



R 100 – H *فئة* 7metrotek – عداد مياه *قطر 1"بوصة*

8 – عداد مياه 3/4"بوصة بولندي الصنع

9 – عداد مياه 3/4" بوصة BAYLAN R 160

العدادات التربينية ذو الأقطار الكبيرة وصناعتها :-

1 – عدادات المياه البولندية الصنع ويوجد منها 2" بوصة حتى 20" بوصة 50 mm حتى 500 mm وفئة العدادات CLASS – B

2 – عدادات المياه كنت والأمريكية الصنع ويوجد منها 2" بوصة حتى 20"بوصة 50 mm حتى 500 mm فئة العدادات CLASS – B

3 –عدادات مياه صيني الصنع ويوجد منها 2" بوصة حتى 20" بوصة 50 mm حتى 500 mm *فئة العدادات CLASS – B*

4 – عدادات المياه الألمانية الصنع سينسيس SENSUS فئة CLASS – C ويوجد منها قطر 2"بوصة حتى 6" بوصة 50 mm حتى 150 mm (ويوجد منها أيضا عدادات قطر 2" بوصة حتى 20بوصة 50 mm حتى 500 mm *فئة CLASS – B*

شكل يبين صورة العدادات التربينية ذو الأقطار الكبيرة – العدادات الألمانية الصنع – وعدادات كنت الأمريكية – والعدادات البولندية الصنع – والعدادات الصينية الصنع

عدادات المنطقة التربينية

عداد المنطقة هو عداد يستخدم لقياس استهلاك المياه لمجموعة كبيرة من المستهلكين حيث يتم تقسيم الاستهلاك عليهم بعد حساب حجم الاستهلاك من عداد المنطقة حيث أن فاقد الضغط له اقل بكثير من عداد مياه المنازل وعداد المنطقة هو في الغالب من النوع التربينى ويتراوح حجمه من 50mm إلى 500mm ويستخدم أيضا كعداد للفاقد أو كعداد للحى أو المصانع والمطارات أو الأبراج وأيضا يستخدم في ذلك حساب دخول وخروج كميات المياه للمحطات وأيضا يستخدم في حساب كميات المياه المستهلكة عند تركيبة لكبار العملاء وللجامعات والمستشفيات والمصالح والمصانع – وأيضا يستخدم في قياس كمية سريان المياه الداخل إلى أو الخارج من الخزانات وذلك بتركيب عدادات احدهما عند مدخل الخزان والأخر عند مخرج الخزان وأيضا يتم تركيب هذا النوع من العدادات كعداد رئيسي عند مخرج محطة المياه وذلك لمعرفة كميات المياه المنتجة منها – وأيضا يستخدم في إعطاء البيانات الخاصة بمعدلات الاستهلاك والتي يمكن عن طريقها تحديد الاحتياجات المستقبلية من المياه – وأيضا يستخدم في اكتشاف التسرب نتيجة لوجود اختلاف بين إنتاج المحطات ومجموعة قراءات عدادات المشتركين

شكل يبين صور لعدادات مياه مركبة لمداخل ومخارج المحطات وللمصالح الحكومية وكبار العملاء

صور مختلفة للعدادات البولندية الصنع وهى مركبة لكبار المشتركين والمصالح الحكومية

صور مختلفة للعدادات سينسيس SENSUS وهى مركبة لكبار المشتركين والمصالح الحكومية

ومن مواصفات العدادات ذو الأقطار الكبيرة فئة Class – C سينسيس SENSUS إنها بها إمكانية تحويلها لاحقا إلى القراءة الآلية، وذلك بدون تغيير العداد بعد تركيبه

أما عدادات المياه ذو الأقطار الكبيرة فئة Class – B ليس بها إمكانية تحويلها لاحقا إلى القراءة الإلية إلا بتغيير العداد بعد تركيبة بعداد أخر به إمكانية تحويله للقراءة الإلية

عدادات مسبوقة الدفع

(عـــــداد كـــــارت)

هي أحدي أنواع العدادات التي تستخدم في قياس استهلاك المياه الشهري للمشترك

** طـــريقه التركيب:

يتم تركيب العداد بنفس طريقه تركيب عدادات المياه الأخرى ويصرف مع العداد بطاقة ممغنطه للشحن الشهري (كرت شحن) .

** طـــريقه المحاسبة:

أولا : تتم المحاسبة الشهرية عن طريق الشحن المسبق حيث يتقدم المشترك بالبطاقة الممغنطة كارت الشحن إلي مركز الشحن بالشركة.

ثـــانيا : يقوم الموظف المختص بإدخال البطاقة في جهاز الشحن لتفريغ البيانات الخاصة بالاستهلاك خلال الفترة السابقة وشحن مبلغ نقدي حسب طلب العميل .

ثالثا : يقوم المشترك بإدخال كارت الشحن بالعداد لنقل قيمه الشحن بالكارت إلي العداد

رابعا: يقوم العداد بقطع المياه قبل انتهاء الرصيد بـــــ 20% كإنذار للمشترك باقتراب نفاذ الرصيد وفى حالة نفاذ الرصيد قبل الشحن يقوم العداد بقطع المياه تلقائياً .

علما بأن العداد لا يقوم بقفل المياه في أيام الأعياد والعطلات الرسمية وأيام الجمع والسبت .

الشروط العامة والفنية لتركيب عدادات المياه المنزلية

1- يتم تركيب العدادات على لواكير ويجب تركيب العدادات في المستوى الافقى تماما حتى تكون حركة المكونات الداخلية للعداد سليمة عند التشغيل

2- يجب نقل العدادات من المخازن إلى أماكن التركيب بعناية تامة بحيث لا تتعرض العدادات للصدمات حتى لا تؤثر على دقتها أو مكوناتها الداخلية

3- يجب عدم تعرض العدادات لدرجة حرارة لا تزيد عن 50 درجة مئوية

4- يجب عدم زيادة ضغوط المياه المارة بالعدادات عن 10 بار أثناء التشغيل

5- يجب أن تكون أطوال الوصلات اى المواسير عند مدخل العدادات وعند الخروج بحيث لا تقل كل منها عن 20 سم

6- يجب عدم تعرض العدادات لاى لهيب من النار عند التركيب حتى لا تؤثر الحرارة على مكونات الأجزاء الداخلية للعداد

7- يجب عدم تركيب مضخات المياه (اى ماتور سحب ورفع المياه للأدوار العليا) بعد العداد ولأكن يتم تركيبها قبل العداد مع ترك مسافة عند التركيب في المواسير بين الماتور اى مضخة المياه بحيث لا تقل عن 20سم بين العداد والمضخة عند دخول المياه للعداد وذلك لعدم تأثيرها على دقة أداء العداد

8- عدم تركيب العدادات بغرف بباطن الأرض لأكن يجب تركيبها أعلى سطح الأرض بمسافة لا تقل عن 1م

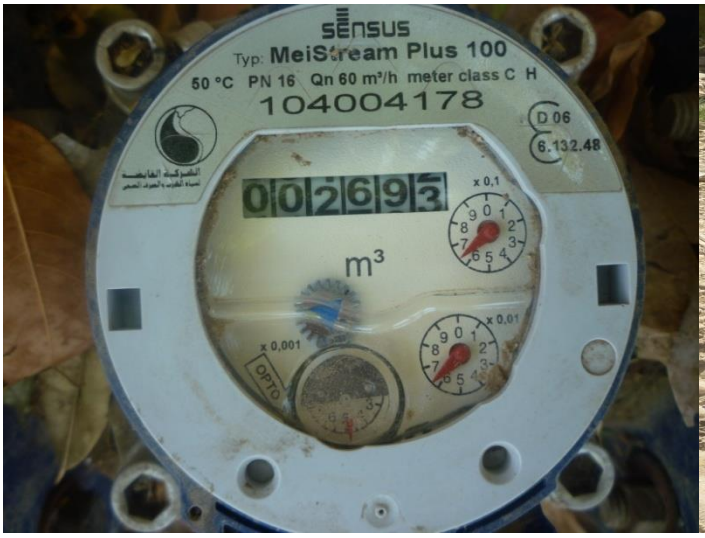
9- يجب تركيب عداد المياه بمكان يسهل قراءته وفحصه إذا لزم الأمر

صور لبعض العدادات التي تم تركيبها بالوضع الافقى – والمائل – والراسي

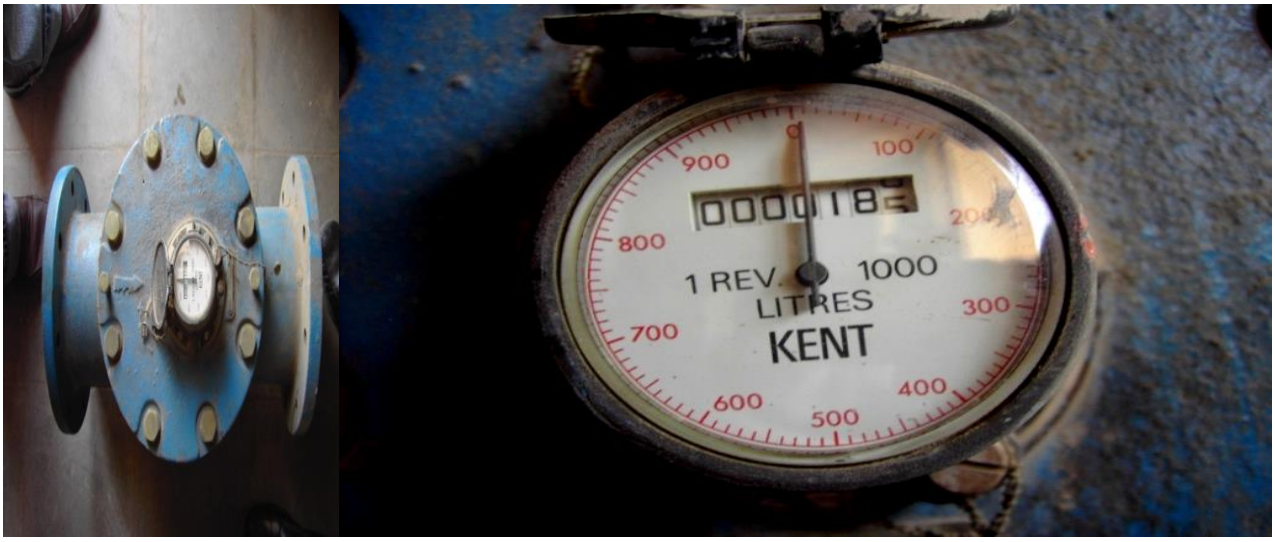
قراءة عدادات المياه

تعد معرفة كيفية قراءة العداد من اهم الاعمال المطلوبة لحساب ايرادات الشركة ومن اهم قواعد كيفية قراءة العدادات ترجمة البيانات الموضحة بساعة العداد (وجه العداد الذي به القراءة) حيث انها المعيار الوحيد لترجمة الارقام الظاهرة بالعداد فمنها من يوضح اذا كان العداد يقرأ بالمتر او الجالون وكذلك من اذا كان الرقم الاول من اليمين هو قراءة لرقم صحيح او رقم عشري

فعلي سبيل المثال :-

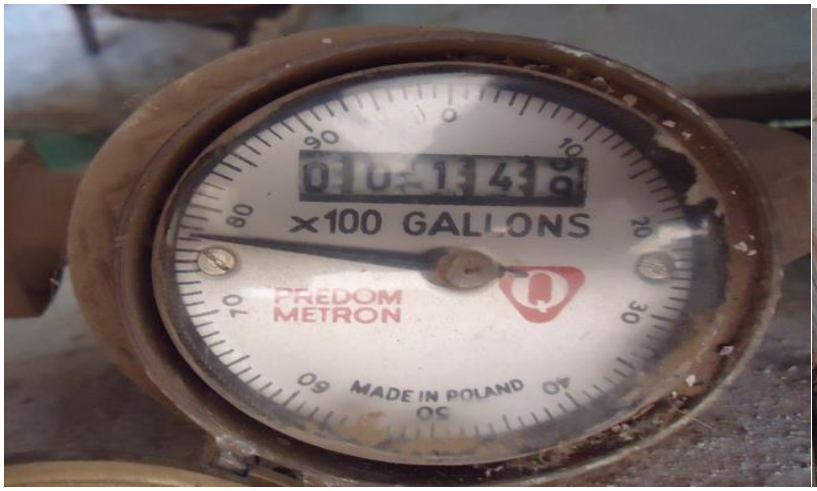


عداد مياه قطر 4بوصة سينسيس والألمانية الصنع والقراءة به 2693م3 وهذا النوع من العدادات ليس به اى كسر عشري وفئة هذا العداد CLASS - C وأقصى تدريج لقراءات هذا العداد (999999م3) وبعد ذلك تنقل قراءة العداد على (000000م3) وهذا الاصفار تكون أخر دورة قراءات بالعداد وهى (1000000م3) مليون متر مكعب وبعدها يبدأ العداد دورة قراءات جديدة تبدأ من 1م



عداد مياه قطر 4" بوصة كنت امريكى الصنع والقراءة به (18م3) وهذا النوع من العدادات به رقم واحد كسر عشري لونه احمر وفئة هذا العداد هي CLASS - B وأقصى تدريج للقراءات به 999999م3 وبعد ذلك تنقل قراءة العداد على (000000م3) وهذا الاصفار تكون أخر دورة قراءات بالعداد وهى (1000000م3) مليون متر مكعب وبعدها يبدأ العداد دورة قراءات جديدة تبدأ من 1م3

عداد مياه قطر 1.5" بوصة بولندي الصنع والقراءة به (99168م3) وهذا النوع من العدادات ليس به اى كسر عشري وفئة هذا العداد CLASS - B وأقصى تدريج للقراءات به (99999م3) وبعد ذلك تنقل قراءة العداد على (00000م3) وهذا الاصفار تكون أخر دورة قراءات بالعداد وهى (100000م3) مائة ألف متر مكعب وبعدها يبدأ دورة قراءات جديدة تبدأ من 1م3



عداد مياه 1" بوصة بولندي الصنع وهذا العداد يعمل بالجالون ونوعية هذا العدادات ليس بها كسر عشري وإنما بها قراءات متحركة وهى (149 جالون) وبة قراءة ثابتة وهى 100× وترفع القراءة الموجودة بالعداد كالاتى 149 جالون × 100× = 14900جالون)

وأقصى تدريج لقراءات هذا العداد هي 99999 جالون + القراءة الثابتة وهى 100× = 9999900 جالون وهذا العداد ينقل دورة قراءات كل 10000000 جالون اى عشرة ملايي جالون .

الدورة المستنديه لأعمال تسجيل القراءة وتسليم التقارير

(قبل وبعد طباعه الفاتورة)

1- يقوم قارئ المنطقة في بداية خط السير بتسليم جهاز (الهاند هلد) إلي الحاسب الآلي بالفرع وذلك لتحميل بيانات المشتركين المطلوب قراءة عداداتهم.

2- يقوم قارئ المنطقة بالمرور على الاشتراكات الموجودة بخط السير لقراءة العدادات على الطبيعة وتسجيل القراءة على جهاز (الهاند هلد) .

3- في نهاية خط السير يقوم القارئ بتسليم جهاز (الهاند هلد) إلي الحاسب الآلي بالفرع وذلك لتفريغ بيانات خط السير القديم وتحميل خط سير جديد .

4- في نهاية الشهر يقوم الحاسب الآلي بطباعه تقرير عن القراءات المرتفعة وتسليمها للقارئ ومراقب القراءة لأعاده قراءه العدادات على الطبيعة والتأكد من سلامه القراءة وذلك قبل طباعة الفاتورة.

5- بعد الانتهاء من رصد وتحميل القراءات يقوم الحاسب الآلي بطباعه فواتير الإصدار الشهري وتسليمها إلي المختص الذي يقوم بدوره بتسليمها إلي أمناء العهد المتخصصين ويقوم الأخير بمراجعه الإصدار وعمل تقرير بالفواتير مرتفعه القيمة ويتم مراجعتها مرة أخري للتأكد من سلامتها وغى حالة وجود خطأ يتم تعديل الفاتورة .

الوصلات الخلسه ومخالفه شروط التعاقد وما يطرأ على بيانات العميل

أولا : الوصلة الخلسة

1- الوصلة الخلسه هي كل تعدي على خطوط وشبكات المياه الرئيسيه او الفرعيه المملوكه لشركه مياه الشرب وتوصيل وصلات بها بغرض الحصول على المياه دون سداد ثمنها او دون سداد ثمنها اذن الشركة

2- حاله قيام المشترك باعاده توصيل المياه بعد رفع العداد لعدم السداد

ثانيا : مخالفه شروط تعاقد

1- اما في حاله قيام الشتراك بتغذيه وحده اووحدات اخري دون الرجوع للشركه خصوصا بالعقارات الجديده والمركبه حديثا يكون العميل قد خالف شروط التعاقد واتاح وصله غير قانونيه للغير ويتم محاسبته طبقا للوائح التجاريه الموحده .

2- عدم الابلاغ عن سرقه العداد

3- اصلاح العداد او فكه او تركيبه او تغييره او نقله من مكانه بدون علم الشركه

4- استبدال الوصله المتعاقد عليها بوصله اخري بقطر اكبر

5- تركيب وصلات او خزانات من بعد العداد من شأنها حرمان وحده او اكثر من وحدات العقار من المياه او التميز او التفرقه في وصول المياه الي جميع قاطنى العقار

6- استخدام حنفيات الحريق في غير الاغراض المخصص لها

7- دمج مياه المواسير المرشحه مع المواسير المتصله بحنفيه الحريق

8- استخدام المياه في غير الغرض المحدد بالعقد

9- استعمال المياه او السماح باستعمالها في رش الشوارع والطرق او غسيل السيارات والبيع للغير

10- – استعمال الغش او التدليس عند تقديم المستندات اللازمه للتعاقد وثبوت ذلك بحكم قضائي .

أهمية القراءة الصحيحة وفقاً للشرائح الموحدة طبقاً للقرار الجمهورى

تعتبر القراءة الصحيحة هى الوسيلة العادلة لمحاسبة المشتركين وذلك لأختلاف أسعار الشرائح حسب كمية الأستهلاك ، كما أنه ومن شأنه أن يشجع العميل على ترشيد الأستهلاك والدفع الفورى للفاتوره .

تعريفه مياه الشرب والصرف الصحي للعام المالي 2018 / 2019

أنشطه الاستهلاك	تقسيم الشرائح	التعريفة (جنيه / م3)
المنزلي	من 0 : 10 م3	0.65
	من 11 : 20 م3	1.60
	من 21 : 30	2.25
	من 0 : 40	2.75
	من 0 لأكثر من 40	3.15
مقابل الصرف الصحي للمنزلي	نسبه من تعريفه المياه للمنزلي	%75
الغير منزلي	خدمي	3.30
	حكومي	3.40
	تجارى	3.60
	صناعي	4.55
	سياحي	4.60
	أخري	9.00
	أنديه رياضيه واجتماعيه وما يتبعها	10.00
مقابل الصرف الصحي لغير المنزلي	نسبه من تعريفه المياه الغير منزلي	%98
تعريفه المياه بالمحافظات الحدودية(سيناء والبحر الأحمر ومطروح) للأنشطة (الحكومي والتجاري والصناعي والسياحي والأخرى)	تعريفه مياه موحده	13.00
	نسبه الصرف الصحي (نسبه من تعريفه المياه الموحدة	% 50

يتم تطبيق الجدول رقم (1) اعتبارا من إصدار يونيو 2018 عن استهلاك شهر مايو 2018

الاستهلاك والشرائح بالجدول أعلاه للاستهلاك الشهري

هياكل فئات وأنشطه العملاء

لابد من تحديد فئات المحاسبه للمشتركين حسب نوع النشاط وذلك لأختلاف اسعار المياه حسب نوع النشاط وينقسم العملاء الي عده فئات فيما يلي توضيح لفئات وانشطه العملاء :

م	الفئـــــــات	الأنشطة
1	المنزلي	الوحدات التي تستخدم لأغراض السكن
2	خدمي	دور عباده أهليه / جمعيات وملاجئ – مقر أحزاب – نقابات– مستوصفان – جمعيات استهلاكية
3	حكومي	هيئات ومصالح حكوميه – جامعات ومعاهد حكوميه – مدارس حكوميه – مستشفيات حكوميه – دور عباده حكوميه مخابز حكوميه – جمعيات حكوميه – محليات – محافظات – مطافي – صرف إمطار – وزاره الدفاع ماعدا مشروعات الخدمة الوطنية مثل (مخابز – محطات بنزين – مصانع – والخ ....) جميع الانشطه التي تتبع موازنة الدولة
4	تجاري	محلات وورش – مطاعم – مقاهي شعبيه – وكالات إعلانات – فنادق شعبيه – جراجات – عيادات وصيدليات – شركات وبنوك – سفارات – غسيل وكي – الشقق المفروشة والمصيفيه – مخابز ومخازن ومكتبات والمكاتب والمقار الاداريه للشركات والمصانع والجامعات والمعاهد والمدارس والمعارض والمولات والمستشفيات الخاصه وصالات الافراح ومحطات البنزين والغاز (لإغراض الشرب فقط) مياه عكره لري الحدائق العامة – المياه المروقة
5	صناعي	مصانع صغيرة وكبيرة وكثيفة استخدام المياه (تستخدم في عمليات التصنيع)مصانع منطقة حرة – مزارع الدواجن والماشية
6	سياحي	فنادق سياحية – كافيهات سياحية – مطاعم سياحية – قرى سياحية – فنادق عائمة – جميع الأنشطة التي تحصل على رخصة من وزارة السياحة
7	أخرى	مياه الإنشاءات البترول والبتر وكيماويات (تستخدم في عمليات التصنيع) مزارع ومشاتل – ميناء بري وبحري وجوي – نشاط غسيل السيارات – ملاعب خاصة داخل الكمبوند بكافة أنواعها – رى الحدائق بمياه شرب رى المسطحات الخضراء وحمامات السباحة الملحقة بالمباني أيا كان نوعها – وطبقا لأسس الاحتساب – حنفية حريق – أخرى
8	أندية رياضية واجتماعية وما يتبعها	نوادى رياضية وما يتبعها نهرية وبحرية – أندية ودور القوات المسلحة – مراكز الشباب – الساحات الشعبية

دورة أصدار الفاتورة

تمرعمليه إصدار فاتورة المياه بدوره مكونه من عدة خطوات حيث تبدأ بعد تعاقد المشترك مع الشركة وحصوله على رقم اشتراك وسداد كافه مستحقات الشركة حسب مكونات العقار ويتم إخطار الجانب الفني لتنفيذ التوصيلة وتركيب العداد وعمل ختامي ومحضر تركيب على إن يتم توقيعه من المشترك وبعدها يتم تدوين البيانات بدفتر القراءة إن وجد وفتح صفحه الاشتراك للمرور عليه كل دوره قراءه وكذلك يتم إخطار الحاسب الآلي لتسجيل بيانات الاشتراك تمهيدا لمحاسبته وعند أول دوره قراءه للعداد وقيام أداره العدادات (قارئ العدادات حسب منطقه عمله) بقراءة عداد الاشتراك الجديد وتسجيل القراءة على جهاز (الهاند هلد) او في كشوف قراءه حسب الأحوال كما هو موضح بالدورة المستنديه لأعمال القراءة والتحصيل كما ذكر من قبل وفي حاله كون الاشتراك(ممارسه)(بدون عداد) يتم المحاسبة طبقا للائحة وبعد ذلك يقوم الحاسب الآلي بطباعه الفواتير الشهرية وتسلم إلي المختصين للقيام بتوزيعها على المحصلين لتحصيلها حسب مناطق التحصيل .

إجراءات تسلم وتسليم الفواتير محصلة بين المحصل والقارئ (وكاتب الفرقة وآمين العهدة

أولا :يقوم أمين العهدة (كاتب الفرقة) بتسجيل قيمة الإصدار الشهري (الفواتير الشهرية) الخاصة به بمنطقه عمله . بسجل مراقبة العهدة كما يلي :

سجل مراقبة عهدة أمين العهدة

م	الرصيد				إصدار				الإجمالي		محصل		رقم إيصال السداد	التاريخ	الرصيد	
	فاتورة	قيمة			فاتورة	قيمة		التاريخ	فاتورة	قيمة	فاتورة	قيمة			فاتورة	قيمة
		ق	جنيه			ق	جنيه									
1																

ثانيا: يقوم آمين العهدة (كاتب الفرقة) بتسليم المحصل للفواتير الخاصة بخط السير وذلك طبقا للبيانات المحملة على جهاز (الهاند هلد) وإثبات ذلك في سجل تسلم يوميات التحصيل كما يلي :

سجل التسليم والتسلم (1-1)

رقم اليومية	شياخة	منطقة	الفواتير الجديدة		الفواتير المرتدة		مسلسل		إجمالي يومية التحصيل		توقيع المحصل	التاريخ	ملاحظات
			عدد الفواتير	المبلغ	عدد الفواتير	المبلغ	من	إلى	عدد الفواتير	المبلغ			

ثالثا :يقوم المحصل بالمرور على المشتركين لتحصيل الفواتير الموجودة بخط سيره في نهاية خط السير و يقوم المحصل بتوريد الفواتير المحصله إلي الخزينة واعادة الفواتير الغير محصلة الى امين العهدة يتم بموجب سجل

يوضح كيفية اعادة الفواتير الغير محصلة الى امين العهدة كما هو موضح بالشكل التالى ويتم تسليم المحصل خط سير جديد للمحصل لتبدأ دورة تحصيل جديدة كما يلي :

بيان الفواتير الموردة والمرتدة من يوميات التحصيل

سجل التسليم والتسلم (1-2)

م	رقم اليومية	شياخة	منطقة	عدد الفواتير المحصلة		رقم إيصال التوريد	التاريخ	الفواتير المرتدة		الإجمالي		توقيع آمين العهدة	ملاحظات
				عدد	قيمة			عدد	قيمة	عدد	قيمة		
1													

دورة إصدار الفاتورة

تمر عمليه إصدار فاتورة المياه بدوره مكونه من عدة خطوات حيث تبدأ بعد تعاقد المشترك مع الشركة وحصوله على رقم اشتراك وسداد كافه مستحقات الشركة حسب مكونات العقار ويتم إخطار الجانب الفني لتنفيذ التوصيلة وتركيب العداد وعمل ختامي ومحضر تركيب على إن يتم توقيعه من المشترك وبعدها يتم تدوين البيانات بدفتر القراءة إن وجد وفتح صفحه الاشتراك للمرور عليه كل دوره قراءه وكذلك يتم إخطار الحاسب الآلي لتسجيل بيانات الاشتراك تمهيدا لمحاسبته وعند أول دوره قراءه للعداد وقيام أداره العدادات (قارئ العدادات حسب منطقه عمله) بقراءة عداد الاشتراك الجديد وتسجيل القراءة على جهاز (الهاند هلد) او في كشوف قراءه حسب الأحوال كما هو موضح بالدورة المستنديه لأعمال القراءة والتحصيل كما ذكر من قبل وفي حاله كون الاشتراك(ممارسه)(بدون عداد) يتم المحاسبة طبقا للائحة وبعد ذلك يقوم الحاسب الآلي بطباعه الفواتير الشهرية وتسلم إلي المختصين للقيام بتوزيعها على المحصلين لتحصيلها حسب مناطق التحصيل .

أشكال الفاتورة ومكوناتها

(مياة البحيرة)

الشركة القابضة لمياه الشرب والصرف الصحي
www.bwadc.com.eg

فـاتورة

رقـم 00/00000000

فرع

دمنهور - مدينه

أشهر المحاسبة	الإصدار	شياخة	منطقه	بلـــــــوك	مبنى	وحدة	كود المحصل	رقم اليومية
	00 / 00 / 2018	00	00	00	00	00	00	00

قراءه سابقه	
00000	
قراءه حاليه	
000000	

السيد.....

العنوان.....

نوع المحاسبة	رصيدالاقساط
.....	.....

الاستهلاك	نشاط	صيانة	المتنوعة	صرف صحي	قسط شهري	جمله المطلوب
00000	00000	00000	00000	00000	00000	00000

فقط /

فقط لاغبر.....

تاريخ التحصيل / / 201 المحصل

- **كل شركة حسب شكل الفاتورة الخاصة بها**

لجنه قطع المياة عن المتأخرات

في حاله عدم قيام المشترك بسداد قيمه فواتير المياه لمده 3 شهور :

1- يقوم المختص بطلب كشوف من الحاسب الآلي بالمشتركين المستحق عليهم مديونية أكثر من ثلاث فواتير
2- يكلف أمناء العهد (كاتب الفرقة) بعمل إنذارات للمشتركين بقطع المياه ويسلمها للمحصل لإنذار المشتركين بالمديونية المستحق عليهم .
3- في حاله عدم قيام المشترك بالسداد خلال فتره الإنذار يقوم أمين العهدة (كاتب الفرقة) بعمل أمر رفع الوصلة والعداد.
4- يتم تسليم أوامر الرفع للمشرف الفني المختص بالمنطقة لرفع الوصلة والعداد(تنفيذ أمر الرفع).
5- يتم تسليم الوصلة والعداد المرفوع إلي أداره التحصيل بالفرع للاحتفاظ به لمده (30 يوم) من تاريخ الرفع وإذا قام بسداد مستحقات الشركة المتأخرة عليه خلال (30 يوم) من تاريخ الرفع يتم أعاده تركيب الوصلة و العداد له في حاله صلاحيته للاستعمال.
6- في حاله عدم قيام المشترك بالسداد خلال الفترة المذكورة يصبح العداد ملكا للشركة ويتم إدخاله للمخازن ولا يجوز أعاده تركيبه ويتم اتخاذ الإجراءات القانونية لاستيفاء المستحقات ولا يتم أعاده التوصيل للعميل ألا من خلال أبرام تعاقد جديد مع الشركة وحصول الشركة على كامل مستحقات طرف العميل .

<u>دور القارئ والمحصل في تسجيل حالات العداد</u>

- ومايطرأ على بيانات العميل .

- كل تغيير في شكل او مكونات العقار– زيادة في المباني – تعليه ادوار – ضم شقق – تقسيم شقق – تحويل الأدوار السفلية الي محلات
- تغيير الوصلة بقطر اكبر دون الرجوع إلي الشبكة
- هدم العقار.
- أعاده البناء دون إخطار الشركه
- عطل العداد وعدد الوحدات التي يغذيها
- تلاعب المشترك بالعداد وأتلاف القراءة
- الإبلاغ عن التوصيلات الخلسه ومخالفه شروط التعاقد .
- غلق المكان الموجود به العداد وعدم تمكين القارئ من القراءة الصحيحة .
- تعليه ادوار فوق المبني دون إبلاغ الشركة .

معرفه دور الإدارات الاخري المعنية بالقطاع التجاري

أولا : أداره الاشتراكات أو الاداره المختصة

والتي تقوم بالعمل الآتي :

1. عمل المعاينات اللازمة للعقارات أو الشقق وخلافه والتي يتقدم العملاء بطلبات بتوصيل خدمه المياه لها وعمل المقايسات الخاصة بها والتعاقد مع العميل .
2. عمل مقايسات استبدال الوصلات الخلسه .
3. تغيير العداد أو استبداله .
4. فصل شقه عن عقار متعاقد فرعي.
5. التصالح على الوصلة الخلسه .
6. عمل مقايسات رفع العداد أو نقله من مكانه .
7. حبس المياه لمده معينه .
8. إبلاغ حماية الشبكات بالعملاء الذين تقدموا للحصول على خدمه وسددوا رسم المعاينة ولم يحضروا للتصالح بسبب ارتفاع قيمه المصالحة وذلك لعمل محضر بالضبطية القضائية.

معرفه دور الإدارات الاخري المعنية بالقطاع التجاري

أولا : أداره الاشتراكات أو الاداره المختصة

والتي تقوم بالعمل الآتي :

9. عمل المعاينات اللازمة للعقارات أو الشقق وخلافه والتي يتقدم العملاء بطلبات بتوصيل خدمه المياه لها وعمل المقايسات الخاصة بها والتعاقد مع العميل .
10. عمل مقايسات استبدال الوصلات الخلسه .
11. تغيير العداد أو استبداله .
12. فصل شقه عن عقار متعاقد فرعي.
13. التصالح على الوصلة الخلسه .
14. عمل مقايسات رفع العداد أو نقله من مكانه .
15. حبس المياه لمده معينه .
16. إبلاغ حماية الشبكات بالعملاء الذين تقدموا للحصول على خدمه وسددوا رسم المعاينة ولم يحضروا للتصالح بسبب ارتفاع قيمه المصالحة وذلك لعمل محضر بالضبطية القضائية.

ثانيا الادارة العامه للعدادات

و تقوم بعمل الاتـــــــي :

- فتح صفحة للعدادات بالزونه ويدون بها بيانات العميل و العداد و مكونات العقار و العنوان
- المرور على العدادات بصفه دوريه لقراءتها ووضع كميات الاستهلاك الشهرية لها
- المرور الدوري على العملاء و قيد أي استحداثات على العقار (مبانى – هدم – إزالة تغذية مجاور– تغيير نشاط سكني إلى تجاري و العكس) واثبات ذلك بدفاتر القراءة
- وضع كميات الاستهلاك للعملاء سواء باحتساب القراءة الفعلية او باحتساب متوسط الاستهلاك الفعلي او المحاسبة حسب اللائحة بالمتوسط التقديري 30م لكل شقة شهريا
- عمل محاضر بالضبطية القضائية لحالات استبدال الوصلة دون علم الشركة
- ابلاغ حماية الشبكات بحالات الخلسة بعد عمل حصر لها بكل فرع دوريا
- مراجعة القراءات في اختلاف الاستهلاكات و التنبيه علي المراقب بالمرور علي بعض الاشتراكات للتأكد من صحة القراءة
- في حالة عطل العداد ووجود متوسط لا يتناسب مع المكونات يتم تصويب المحاسبة أو عمل أذن إصلاح أو تغيير العداد

ثالثا الإدارة العامة لحسابات المشتركين

و تقوم بعمل الاتي :

- مراجعة بيانات و قراءة العدادات الواردة بالزونة من إدارة العدادات
- تصحيح أي بيانات او أي قراءات (خاطئة – غير منتظمة – كبيره جدا) مع إدارة العدادات و بعد ذلك
- يتم تسليم أوراق الزونة إلى الحاسب الآلي
- تستمر عملية المراجعة مع الحاسب حتى تنعدم الأخطاء و تتم طباعة الفواتير
- يتم تسليم الفواتير المطبوعة لحسابات المشتركين للمراجعة النهائية علي أوراق التسليم و التسلم
- القيام بأعمال تسوية الفواتير حيث يقوم كل موظف تسويات بعمل التسويات اللازمة للفواتير و طبعها و مراجعتها و تسليمها للفرع مره أخرى
- إعطاء البيانات عن الاستهلاكات السابقة للمشتركين بعد سداد الرسوم إعطاء البيانات عن الاستهلاكات السابقة للمشتركين بعد سداد الرسوم إذا طلبوا ذلك
- طباعة النواقص في حالة وجود فواتير تالفة أو غير صالحة للتحصيل و مراجعتها مع الفرع المختص

رابعا الإدارة العامة لمراجعة الإيرادات

حيث تقوم بعمل الأتي :

1. مراجعة مقايسات الاشتراكات الجديدة الواردة لها من إدارة الاشتراكات ثم موافاة إدارة الحسابات المتنوعة بها للمراجعة الحسابية حيث يتم مراجعة حساب كل عميل و في حالة وجود أي زياده أو نقص في محاسبته فيتم تصويب الأوضاع إما بمطالبته في حالة وجود مديونيه في حسابه او وضع الزيادة التي قام بسدادها دائنة في حساب العميل
2. إعادة أوراق المقايسات إلي الاشتراكات لفتح ملف لكل اشتراك
3. مراجعة توريدات المحصلين التي ترد إلى إدارة المراجعة مع كشوف التسليم و التسلم و سدادها علي الحاسب الآلي
4. مراجعة دفاتر التوريد الخاصة بفواتير المتأخرات سواء المحصلة بالشباك او عن طريق المحصلين و سدادها علي الحاسب الآلي
5. مراجعة دفاتر الخزينة مع دفاتر التوريد مع إشعار البنك و المطابقة و التأكد من سلامة التوريد
6. المراجعة هلي فروع التحصيل

خامسا دور الإدارة العامة لحماية الشبكات

1. تلقي بيانات الخلسة من الإدارات المعنية (عدادات – تحصيل – اشتراكات – شبكة – خدمة عملاء – شكاوي) و إعداد كشوف بها حسب المناطق الواقعة بها الخلسة
2. عمل مسح شامل و دوري بنطاق كل شبكة لاكتشاف و حصر الوصلات الخلسة الموجودة بها
3. التعامل مع الوصلات الخلسة و ذلك بعمل الاتي :-

أ- اكتشاف الوصلة الخلسة و انذار أصحابها للتصالح خلال مهلة محدده

ب- قطع المياه عن المخالفين و إمهالهم للتصالح

ت- عمل محضر بالضبطية القضائية لرافضي التصالح مع الشركة و المستمرين في سرقة المياه

ث- متابعة ما تم قطعة سابقا من وصلات خلسة لحين التصالح

4. اكتشاف حالات استبدال الوصلة دون علم الشركة و اتخاذ نفس الإجراءات السابقة معها
5. التعامل مع كافة المخالفات التي يترتب عليها سرقة أو ضياع أو اهدار المال العام.

الوصلات الخلسه ومخالفه شروط التعاقد وما يطرأ على بيانات العميل

أولا: الوصلة الخلسة

3- الوصلة الخلسه هي كل تعدي على خطوط وشبكات المياه الرئيسيه او الفرعيه المملوكة لشركه مياه الشرب وتوصيل وصلات بها بغرض الحصول على المياه دون سداد ثمنها او دون اذن الشركة

4- حاله قيام المشترك باعاده توصيل المياه بعد رفع العداد لعدم السداد

ثانيا: مخالفه شروط تعاقد

11- اما في حاله قيام المشترك بتغذيه وحده او وحدات اخري دون الرجوع للشركة خصوصا بالعقارات الجديدة والمركبة حديثا يكون العميل قد خالف شروط التعاقد واتاح وصله غير قانونيه للغير ويتم محاسبته طبقا للائحة التجارية الموحدة.

12- عدم الابلاغ عن سرقه العداد

13- اصلاح العداد او فكه او تركيبه او تغييره او نقله من مكانه بدون علم الشركة

14- استبدال الوصله المتعاقد عليها بوصله اخري بقطر أكبر

15- تركيب وصلات او خزانات من بعد العداد من شأنها حرمان وحده او أكثر من وحدات العقار من المياه او التميز او التفرقه في وصول المياه الي جميع قاطني العقار

16- استخدام حنفيات الحريق في غير الاغراض المخصص لها

17- دمج مياه المواسير المرشحة مع المواسير المتصلة بحنفيه الحريق

18- استخدام المياه في غير الغرض المحدد بالعقد

19- استعمال المياه او السماح باستعمالها في رش الشوارع والطرق او غسيل السيارات والبيع للغير

20- – استعمال الغش او التدليس عند تقديم المستندات اللازمة للتعاقد وثبوت ذلك بحكم قضائي.

قام بإعداد الإصدار الثانى من هذا البرنامج:

أ / عاطف السيد حسين	شركة مياه الشرب والصرف الصحى بالبحيرة

قام بالمشاركة والمراجعة وابداء الرأى لهذا البرنامج:

أ/ سيد عبدالحميد	شركة مياه الشرب بالقاهرة الكبرى
أ / عبدالهادى سليمان	شركة مياه الشرب بالقاهره الكبرى
أ / حسن همام	

حقوق الطبع محفوظة • الإدارة العامة للمسار الوظيفى - إدارة المشاغل
الشركة القابضة لمياه الشرب والصرف الصحى

للاقتراحات والشكاوى قم بمسح الصورة (QR)